

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Наблюдательного совета
АО «Узпаравтотранс»
от “ 06 ” апреля 2018 г. №5/18

**РЕГЛАМЕНТ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ДОЛЖНОСТЬ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «УЗПАРАВОТТРАНС»**

г.Карарулбазар – 2018г.

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент о проведении конкурсного отбора на должность Председателя Правления акционерного общества «Узпаравтотранс» (далее по тексту «Регламент») разработан в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, Указом Президента Республики Узбекистан от 24 апреля 2015 года №УП-4720 «О мерах по внедрению современных методов корпоративного управления в акционерных обществах», Кодексом корпоративного управления, утвержденным протоколом заседания Комиссии по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию системы корпоративного управления от 31.12.2015г. № 9 (рег. от 11.02.2016г. №02-02/1-187), Уставом акционерного общества «Узпаравтотранс» и внутренними документами акционерного общества «Узпаравтотранс» (далее по тексту «Общество»).

2. Избрание (назначение) Председателя Правления общества осуществляется, как правило, на основе конкурсного отбора, в котором могут принимать участие иностранные менеджеры.

3. Целью проведения конкурсного отбора является привлечение на должность Председателя Правления Общества современно мыслящих, высококвалифицированных руководителей, соответствующих современным требованиям, а также иностранных менеджеров.

II. Процедуры объявления конкурса

4. Объявление конкурса осуществляется по решению наблюдательного совета Общества в случае возникновения вакантной должности Председателя Правления общества.

5. Информационное сообщение о проведении предварительного отбора заявок для участия в конкурсе публикуется не менее чем за две недели до даты его проведения в газете и на официальном веб-сайте Общества (www.uzpat.uz), а также едином портале корпоративной информации (www.openinfo.uz) в сети Интернет. Дата, время и место проведения предварительного отбора заявок для участия в конкурсе, определяется решением наблюдательного совета Общества.

6. Информационное сообщение должно содержать следующие сведения:

- а) наименование Общества, его местонахождение и основные направления деятельности;
- б) наименование вакантной должности;
- в) требования, предъявляемые к участникам конкурса, а также круг лиц, допускаемых к участию в конкурсе;
- г) перечень представляемых документов, и требования по их оформлению;
- д) крайний срок подачи заявок на участие в конкурсе с прилагаемыми документами;
- е) режим приема заявок;
- ж) контактная информация, для получения заявителем дополнительной информации о проведении конкурса;

7. Лица, желающие принять участие в конкурсе, вправе по письменному запросу получить необходимую информацию об Обществе, за исключением информации, отнесенной к коммерческой тайне или к конфиденциальной информации.

III. Порядок и условия представления документов для участия в конкурсе

8. Право выдвижения кандидатур для участия в конкурсе имеют акционеры владельцы 1% акций общества (далее – инициаторы).

9. Для участия в конкурсе инициатор должен не позднее чем за три дня до даты его проведения подать в Общество:

- заявку на участие в конкурсе с указанием контактных данных и перечня представляемых документов;
- анкету кандидата по форме согласно приложению №1;
- конкурсное предложение;
- рекомендации;

- копию документа, удостоверяющего личность, копию трудовой книжки или документов, удостоверяющих опыт работы, копию документа о высшем образовании, а также копии документов дополнительного образования;

- справку об отсутствии (наличии) у них судимости, запрета занимать соответствующие должности или заниматься определенными видами деятельности;

- медицинскую справку подтверждающую дееспособность и отсутствие психических отклонений, препятствующих исполнению должностных обязанностей.

Ответственность за достоверность документов несет инициатор.

10. Конкурсное предложение представляется в запечатанном конверте, который вскрывается на заседании наблюдательного совета Общества.

Конкурсное предложение разрабатывается претендентом на основании фактических показателей финансово-хозяйственной деятельности и должно содержать проект стратегического плана развития предприятия на среднесрочную перспективу, в котором предусматриваются:

- детальный план по управлению предприятием на предстоящий год;

- предложения по эффективному выполнению поставленных в Обществе задач и результаты анализа возможных рисков, а также по улучшению технико-экономических и финансовых показателей предприятия, повышение его конкурентоспособности;

- предложения по привлечению инвестиций для развития предприятия;

- предложения по ожидаемой динамике улучшения основных показателей финансово-хозяйственной деятельности;

- предложения по совершенствованию системы корпоративного управления в Обществе.

11. Заявка на участие в конкурсе не принимается в случаях:

- неполного предоставления претендентом документов, либо оформленных с нарушениями требований настоящего Регламента;

- представления заявки позже срока, определенного настоящим Регламентом;

12. До окончания срока подачи заявок претендент вправе отозвать заявку на участие в конкурсе, либо внести исправления в представленные документы путем представления соответствующего письменного уведомления.

IV. Требования, предъявляемые к кандидатам для участия в конкурсе

13. Кандидаты должны отвечать нижеследующим требованиям:

- граждане в возрасте от 25 лет и не более 60 лет;

- имеющие высшего профессиональное (техническое или инженерно-экономического) образование;

- имеющие стаж работы по специальности не менее 5 лет;

- владеющие знанием государственного языка (данное требование не обязательно для иностранных менеджеров);

- профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются Отраслевым тарифно-квалификационным справочником должностей служащих и профессий рабочих нефтегазовой отрасли, нормативными правовыми актами исполнительного органа Акционерного общества, с учётом его задач и функций.

- не имеющие судимости за преступления в сфере экономики или за преступления против порядка управления;

- не исполняли функции или входили в состав исполнительного органа юридического лица в момент, когда такое лицо было признано банкротом и с момента признания не истекло два года;

- не имеющие признания недееспособности или ограниченной дееспособности по подтвержденному заключению медицинской организации или по решению суда, вступившему, в законную силу;

Инициаторы обеспечивают достоверность, актуальность и соответствие действительности представленных в Общество сведений о кандидатурах.

V. Порядок проведения конкурса

14. Отдел по управлению персоналом Общества сводит поступившие в Общество заявки и документы для участия в конкурсе, проводит проверку правильности их оформления с представлением соответствующей информации председателю наблюдательного совета Общества.

15. Наблюдательный совет общества принимает меры по обеспечению сохранности и конфиденциальности информации, поступающей от претендентов.

16. Конкурс проводится, если поступило не менее трех заявок на участие в конкурсе. В противном случае председателем наблюдательного совета общества принимается решение о повторном объявлении конкурса, а представленное конкурсное предложение не вскрывается и возвращается претенденту.

17. Наблюдательный совет Общества вправе принять мотивированное решение об отклонении всех предложений участников и о повторном проведении конкурсного отбора.

18. Наблюдательный совет в объявленный срок, указанный в информационном сообщении, проводится предварительный отбор заявок, поступивших для участия в конкурсе, в процессе которого производится рассмотрение и отбор кандидатов, отвечающих установленным требованиям.

19. По итогам предварительного отбора сведения об отобранных кандидатах направляются для их согласования в АО «Узбурнефтегаз» в установленном порядке в соответствии с приказом АО «Узбекнефтегаз» №5 от 11.01.2010 г.

20. При получении соответствующего согласования АО «Узбурнефтегаз» о соответствии кандидатов, в 3-х дневный срок проводится заседания Наблюдательного совета по определению победителя конкурсного отбора.

21. Кандидаты на должность Председателя Правления общества присутствуют на заседании органов управления при рассмотрении своих кандидатур и принимают участие при обсуждении их конкурсного предложения.

VI. Определение победителя и объявление результатов конкурса

22. Определение победителя конкурса осуществляется уполномоченным органом управления Общества.

23. Победителем конкурса на должность Председателя Правления Общества по решению наблюдательного совета Общества определяется участник, предложивший, по их мнению, наиболее целесообразное и эффективное конкурсное предложение и имеющий наилучшие профессиональные возможности для его реализации.

24. Решение по определению победителя конкурса на должность председателя правления Общества может приниматься общим собранием акционеров на основании заключения наблюдательного совета Общества по итогам рассмотрения поступивших и принятых к участию в конкурсе заявок.

25. Решение по вопросу повестки дня принимается путем голосования, простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании.

VII. Заключительные положения

26. О результатах проведенного конкурса участники конкурса информируются в письменной форме в течение трех дней со дня принятия решения уполномоченным органом управления Общества.

В течение двух дней информация о победителях конкурса публикуется на официальном веб-сайте Общества в сети Интернет.

27. Победитель конкурса в течение десяти дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченным органом управления Общества должен представить в Общество необходимые документы для заключения с ним трудового договора в установленном законодательством порядке.